*Modèle de lettre explicative pour un permis d’études Canada. Tirer du site* [*https://boursecanada.org*](https://boursecanada.org)

Montréal, Le 15 février 2023

A l’attention de Monsieur/Madame l’agent d’immigration,

Objet : Lettre explicative- Demande de permis d’études

Monsieur/Madame,

Je suis ravie de vous adresser cette lettre afin de solliciter votre bienveillance pour ma demande de permis d’études au Canada pour suivre la formation de technicienne en soins infirmiers au Collège LaSalle à Montréal.

Je suis actuellement étudiante en deuxième année de médecine à l’université de médecine de Santo Domingo en République Dominicaine et mon projet professionnel est de devenir infirmière spécialisée en soins intensifs. Après avoir effectué des recherches sur les différentes formations offertes en Amérique du Nord, j’ai décidé que le Canada était le meilleur choix pour moi en raison de la qualité de son système éducatif et de la reconnaissance internationale de ses diplômes.

Le Collège LaSalle est une institution réputée pour la qualité de son enseignement et son programme de technicienne en soins infirmiers répond parfaitement à mes attentes. Je suis convaincue que cette formation me permettra d’acquérir les compétences et les connaissances nécessaires pour réussir ma carrière en tant qu’infirmière spécialisée en soins intensifs.

Le coût total de la formation s’élève à 29 000 CAD par an, y compris les frais de scolarité et les frais de subsistance. Mon père est prêt à prendre en charge tous les coûts de ma formation et a fourni les documents justificatifs nécessaires pour prouver sa capacité financière à le faire.

Je suis consciente de l’importance de respecter les conditions de mon permis d’études et de quitter le Canada à la fin de ma formation. Je suis également prête à fournir tous les documents nécessaires pour garantir ma capacité à subvenir à mes besoins pendant mon séjour au Canada, ainsi que les preuves de mes liens avec mon pays d’origine, qui attestent de mon intention de retourner dans mon pays une fois ma formation terminée.

Je vous remercie pour l’attention que vous porterez à ma demande et je suis à votre disposition pour toute information complémentaire que vous pourriez souhaiter.

Je vous prie d’agréer, Monsieur/Madame, l’expression de mes salutations distinguées.